



T.C. MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI

**OKUL-KURUMLAR İÇİN
STRATEJİK PLAN
HAZIRLAMA REHBERİ**



SUNUŞ

Eğitim in Türkiye Yüzyılı'nı muştulayan en önemli unsur olduğu bilinciyle hedeflerimize ulaşmak adına ülkemizin her sathında üretken olan ve eleştirel dşnebiyen, iletişimi güçlü ve iş birliğini özümseyen nesillerin gelişimi için var gücümüzle çalışmakta; eğitim sistemimizi, iyi insan olmanın ve kendini tanımanın tüm koşullarını içerecek bir özgürleşme süreci olarak yapılandırmaktayız. Bu inançla, okul öncesi eğitimden başlayarak eğitim ve öğretimin her kademesinde bütün bireylerin nitelikli eğitime eriştiği bir eğitim sistemi oluşturmayı hedeflemekteyiz. Bütün çalışmalarımızı bu hedefe uygun olarak yürütmekte, eğitim politikalarımızı bu doğrultuda şekillendirmektediriz.

Tüm bu anlayışlar çerçevesinde; 2024-2028 dönemini kapsayan Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı hazırlanmış olup stratejik planlama uygulamaları ve stratejik yönetim kültürünün hkim kılınması için katılımcı bir anlayış ile Bakanlık merkez teşkilatından başlayarak il ve ilçe millî eğitim müdürlükleri ile okul ve kurumlarımıza stratejik yönetim anlayışı yaygınlaştırılmıştır.

Okul/kurum stratejik planı, adından da anlaşılacağı gibi, bir okulun amaç ve hedeflerine nasıl ulaşabileceğine dair plan ve stratejileri içeren bir belgedir. Okul gelişimine katkı sağlayan bir yol haritası niteliğinde olan stratejik plan; okul personelinin karar vermek, hedef belirlemek ve hedeflere ulaşmaktan sorumlu olmak gibi başarmaları gereken adımları olduğu anlamına gelir ve okula bağlılığı teşvik eder.

Stratejik yönetim süreci; bir okulun amaç ve hedeflerine ulaşması için tüm ihtiyaçlarının planlanması, analiz edilmesi, geliştirilmesi, izlenmesi ve değerlendirilmesi sürecidir. Stratejik yönetim süreci; okulun mevcut durumunu değerlendirmesine, stratejilerini belirlemesine, bunları uygulamasına ve uygulanan yönetim stratejilerinin etkinliğini analiz etmesine yardımcı olur.

Stratejik yönetim sürecini, standart formlar ve açıklamaların temel bir yapısı üzerinden Bakanlığımız ve il mdrlklerimizde stratejik planlarıyla uyumlaştırmayı sağlamak ve okul ve kurumlara stratejik plan hazırlama sürecinde katkı sunmak amacıyla bu rehber hazırlanmıştır.

Bakanlık merkez teşkilatından başlayarak il ve ilçe millî eğitim müdürlükleri ile okul ve kurumlarımızda stratejik plan uygulama döneminin başarıyla geçeceğine inancım tamdır. 2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlık sürecinde emeği geçen ve katkıda bulunan tüm millî eğitim çalışanlarına teşekkür ederim.

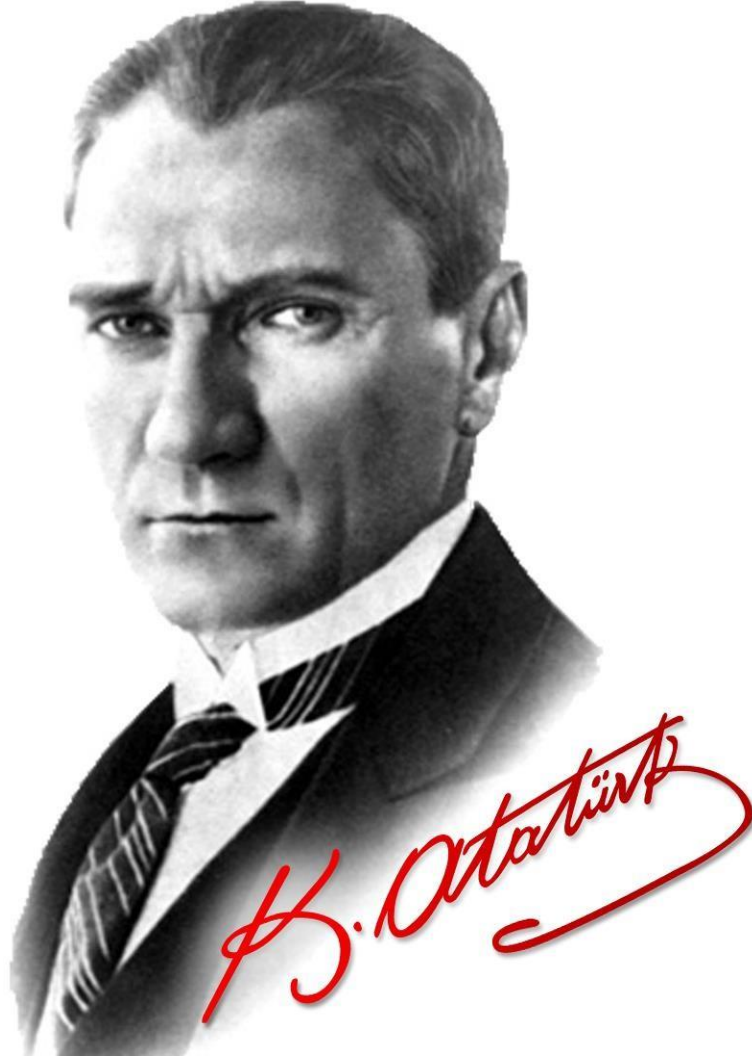
Ercan TÜRK
Strateji Geliştirme Başkanı

T.C

ÇANKAYA KAYMAKAMLIĞI
MEHMET ULUCAN ÖZEL EĞİTİM UYGULAMA OKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028 STRATEJİK PLANI





“Çalışmadan, yorulmadan, üretmeden, rahat yaşamak isteyen toplumlar, önce haysiyetlerini, sonra hürriyetlerini ve daha sonrada istiklal ve istikballerini kaybederler”.

Mustafa Kemal ATATÜRK

Okul/Kurum Bilgileri

İli: ANKARA		İlçesi: ÇANKAYA	
Adres:	Ahmet Taner Kışlalı Mah. 2758. Sok. No:3	Coğrafi Konum (link)	https://goo.gl/maps/EBuPMmuXkUq
Telefon Numarası:	0 312 240 93 26	Faks Numarası:	0312 240 93 96
e- Posta Adresi:	757640@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	mehmetulucanozelegitim.meb.k1
Kurum Kodu:	757641	Öğretim Şekli:	Tam Gün

SUNUŞ



Okulumuz misyon, vizyon ve stratejik planı ile daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşması düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır. Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2024-2028 stratejik planı hazırlanmıştır.

Mehmet Ulucan Özel Eğitim Uygulama Okulu I. II. III. Kademe Müdürlüğü olarak en büyük amacımız özel eğitime muhtaç bireylere donanımlı ve güvenli bir ortamda eğitim öğretim vererek onların toplumda kendine yetebilen bireyler olarak yaşamalarını sağlamayı amaçlamaktır. Ayrıca toplumun da farklılıklara saygı duymasına yönelik farkındalık çalışmalarıyla özel çocuklarımızı topluma kazandırabilmektir.

Mehmet Ulucan Özel Eğitim Uygulama Okulu I. II. III. Kademe Müdürlüğü stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yani okulun SWOT analizi yapılarak başlanmıştır. SWOT analizi tüm idari personelin ve öğretmenlerin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise okul yönetimi ile öğretmenlerden oluşan kurul tarafından yapılmıştır. Daha sonra SWOT sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki SWOT analizi bir kilometre taşıdır okulumuzun bugünkü resmidir ve stratejik planlama ise bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir.

Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır.

Mehmet Ulucan Özel Eğitim Uygulama Okulu I. II. III. Kademe Müdürlüğü Stratejik Planı (2024-2028)'de belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inancım tamdır.

Cuma Ali CAN
Okul Müdür

İÇİNDEKİLER

İçindekiler bölümü hazırlanırken ve planın sayfa tasarımı yapılırken aşağıda verilen sıralama dikkate alınmalıdır.

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

- 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi
- 1.2. Planlama Süreci

2. DURUM ANALİZİ

- 2.1. Kurumsal Tarihçe
- 2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi
- 2.3. Mevzuat Analizi
- 2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi
- 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi
- 2.6. Paydaş Analizi
- 2.7. Kuruluş İçi Analiz
 - 2.7.1. Teşkilat Yapısı
 - 2.7.2. İnsan Kaynakları
 - 2.7.3. Teknolojik Düzey
 - 2.7.4. Mali Kaynaklar
 - 2.7.5. İstatistik Veriler
- 2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE)
- 2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi
- 2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

3. GELECEĞE BAKIŞ

- 3.1. Misyon
- 3.2. Vizyon
- 3.3. Temel Değerler

4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

- 4.1. Amaçlar
- 4.2. Hedefler
- 4.3. Performans Göstergeleri
- 4.4. Stratejilerin Belirlenmesi
- 4.5. Maliyetlendirme

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

6. Tablo/Şekil/Grafikler/Ekler

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Strateji Geliştirme Kurulu: Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul kurulur.

Stratejik Plan Ekibi: Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur.

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Cuma Ali CAN	Okul Müdürü	Taylan NAZMAN	Mdr. Yrd.
İbrahim AKTAŞ	Mdr. Yrd.	Ayşe SEREN DEDE	Görsel Sanatlar Öğretmeni
Ümmü Ferve POYRAZ	Görsel Sanatlar Öğretmeni	İlknur ÇAKMAK	Rehberlik
Feyza CECELİOĞLU	Müzik Öğretmeni	Dilek DAL	Beden Eğt. Öğrt.
Erdem DİNÇER	Okul Aile Brl. Bşk.	Hatice İLHAN	Sınıf Öğrt.

1.2. Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelik bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

2. DURUM ANALİZİ

Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan durum analizi, okulumuzun/kurumumuzun “neredeyiz?” sorusuna cevap vermektedir. Okulumuzun/kurumumuzun geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu ya da hangi yönlerinin eksik olduğu ayrıca, okulumuzun/kurumumuzun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğu değerlendirilmiştir. Dolayısıyla bu analiz, okulumuzun/kurumumuzun kendisini ve çevresini daha iyi tanımasına yardımcı olacak ve stratejik planın sonraki aşamalarından daha sağlıklı sonuçlar elde edilmesini sağlayacaktır.

Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

- *Kurumsal tarihçe*
- *Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi*
- *Mevzuat analizi*
- *Üst politika belgelerinin analizi*
- *Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi*
- *Paydaş analizi*
- *Kuruluş içi analiz*
- *Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)*
- *Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi*
- *Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi*

(Bu bölüme ilişkin detaylı çalışmalar okul/kurumlar tarafından yapılabilir. Ancak, stratejik planda bu çalışmanın ana hususlarına kısa ve öz bir biçimde yer verilir.)

2.1. Kurumsal Tarihçe

Okulumuz Milli Eğitim Bakanlığı Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü'ne bağlı bir Özel Eğitim Okulu olup; Ankara ili Çankaya ilçesi Çayyolu semtinde bulunmaktadır. İki katlı, gündüzlü bir özel eğitim kurumudur. Okulumuz 2001 yılında ilkokul olarak hizmet vermeye başlamış fakat 2011 yılından bu yana 6-23 yaş grubundaki özel gereksinimle çocuklara hizmet vermektedir.

Okulumuzda; otizmlili ve zihinsel engelli bireylerin ileride başkalarına bağımlı olmadan yaşamlarını sürdürmeleri, kendi kendilerine yeterli duruma gelmeleri için toplumla bütünleşmelerini sağlayacak programlar uygulanmaktadır. Bu doğrultuda grup eğitimi verilmektedir. Öğrenciler, akademik derslerle beraber, sınıf öğretmenleriyle birlikte görsel sanatlar ve müzik sınıflarından, yaşam odasından, oyun odasından, spor odasında ve el sanatları atölyesinden yararlanmaktadırlar. Okulumuza gelen öğrenciler, performans düzeyleri belirlendikten sonra grup eğitimine yönlendirilir. Her öğrenci için eğitsel performansları doğrultusunda Bireyselleştirilmiş Eğitim Programı (BEP) hazırlanır. BEP; öğrencinin aldığı her ders, her beceri alanı için ayrı ayrı olarak hazırlanır.

Amaçımız bireyin var olan potansiyelini ortaya çıkararak geliştirmek, bireyi yetenekleri doğrultusunda yapabileceği şekilde eğitmek, öz güven sahibi, üretime ve toplumsal yaşama tam katılım sağlayan bir birey olarak yetiştirmektir. Bunun için gerekli olan akademik bilgi, sosyal beceri, tutum, davranışa yönelik eğitimler verilmektedir. Çalışmalarımızın temel noktası öğrencilerimizin iletişim becerilerini kazanmalarına yöneliktir. Otizmlili çocuklarda iletişim engelleri yaratan temel özelliklerin tanımlanması ve bu engellerin ortadan kaldırılabilesi için yapılacak eğitim çalışmaları öğretmenlerin ve ailelerin çocuklarımıza ulaşabilmelerinde büyük önem taşımaktadır.

Ayrıca öğrenci velilerimize; öğrencilerimize okulda verilen eğitimi evde ve günlük yaşamlarında devam ettirebilmeleri için aile eğitimleri verilmektedir. Buna ek olarak okulumuz rehberlik servisi velilerimize otizmlili ve zihinsel engelli öğrencilerin ergenlik çağı ile ilgili sorunlar vb. konularda bilgilendirme eğitimleri ve danışmanlık hizmetleri vermektedir.

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Okulumuz 2019-2023 stratejik planında 3 tema 3 stratejik amaç, 7 stratejik hedef ve 11 performans göstergesi yer almıştır. Katılımcı bir yöntemle hazırlanan bu stratejik planda yer alan amaç ve hedefler benzer yöntemle hazırlanan performans programı vasıtasıyla gerçekleştirilmeye çalışılmıştır. Performans programı, stratejik planda yer alan stratejik hedeflere dayalı olarak belirlenen yıllık performans hedefleri ile oluşturulmuştur. 2019 yılında uygulamada olan stratejik planımızın performans programı uygulamaları, bir yıllık periyotlarla izlenerek değerlendirilmiştir.

Okulumuz Stratejik hedeflere dayalı amaçların gerçekleşme oranlarına bakıldığında; 2019 yılı izleme ve değerlendirme sonuçları %10'lık bir düzeyde tamamlanmıştır. 2019 Mali Yılı Performans Programı stratejik amaçlar bazında ele alındığında "Eğitim ve Öğretime Erişim" teması gerçekleşme oranı % 0 "Eğitim ve Öğretimde Kalite" teması gerçekleşme oranı %10 "Kurumsal Kapasite" teması gerçekleşme oranının ise %15 olduğu görülmektedir.

Okulumuz Stratejik hedeflere dayalı amaçların gerçekleşme oranlarına bakıldığında; 2020 yılı izleme ve değerlendirme sonuçları %15'lik bir düzeyde tamamlanmıştır. 2020 Mali Yılı Performans Programı stratejik amaçlar bazında ele alındığında "Eğitim ve Öğretime Erişim" teması gerçekleşme oranı % 0 "Eğitim ve Öğretimde Kalite" teması gerçekleşme oranı %15

“Kurumsal Kapasite” teması gerçekleşme oranının ise %30 olduğu görölmektedir.

Okulumuz Stratejik hedeflere dayalı amaçların gerçekleşme oranlarına bakıldığında; 2021 yılı izleme ve değerlendirme sonuçları %20’lik bir düzeyde tamamlanmıştır. 2021 Mali Yılı Performans Programı stratejik amaçlar bazında ele alındığında “Eğitim ve Öğretime Erişim” teması gerçekleşme oranı % 0 “Eğitim ve Öğretimde Kalite” teması gerçekleşme oranı %15 “Kurumsal Kapasite” teması gerçekleşme oranının ise %50 olduğu görölmektedir.

Okulumuz Stratejik hedeflere dayalı amaçların gerçekleşme oranlarına bakıldığında; 2022 yılı izleme ve değerlendirme sonuçları %28’lik bir düzeyde tamamlanmıştır. 2022 Mali Yılı Performans Programı stratejik amaçlar bazında ele alındığında “Eğitim ve Öğretime Erişim” teması gerçekleşme oranı % 0 “Eğitim ve Öğretimde Kalite” teması gerçekleşme oranı %25 “Kurumsal Kapasite” teması gerçekleşme oranının ise %60 olduğu görölmektedir.

Okulumuz Stratejik hedeflere dayalı amaçların gerçekleşme oranlarına bakıldığında; 2023 yılı izleme ve değerlendirme sonuçları bir yıllık periyodumuz henüz tamamlanmadığı için tam değerlendirme sağlanamamıştır.

2019-2023 Stratejik Plan’ımızı genel olarak değerlendirdiğimizde performans göstergelerinin iyileştirilmesi gereken alanlar olduğu göze çarpmaktadır.

2024-2028 Stratejik Planda bu sıkıntının özölmesine yönelik tedbirler belirlenmiştir.

2024-2028 dönemi için okulumuzun güçlü yönlerinden ve fırsatlardan yararlanarak ulaşılabilecek yeni performans göstergelerinin belirlenmesi kararlaştırılmıştır.

2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Özel eğitim okulunun amacı; 14/6/1973 tarihli ve 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanununda belirtilen Türk Millî Eğitiminin genel amaç ve temel ilkeleri doğrultusunda, ilgi, istek, yeterlilik ve yetenekleri doğrultusunda, genel ve meslekî eğitim görme haklarını kullanabilmelerini, toplum içindeki rollerini gerçekleştiren, başkaları ile iyi ilişkiler kurabilen, iş birliği içinde çalışabilen, çevresine uyum sağlayabilen, üretici bireyler olarak yetişmelerini, öğrenciyi merkez alan bir yaklaşımla hazırlanan programlarla; zihinsel, fiziksel, işitsel, görsel, sosyal, duygusal, dil ve konuşma güçlüğü ve davranış problemlerini azaltmak, öz bakım, bağımsız yaşam ve işlevsel akademik becerilerini geliştirmek, kendi kendilerine yeterli bir duruma gelmelerini ve topluma uyumlarını, uygun eğitim programları ile özel yöntem, personel, araç ve gereç kullanarak; ilgileri, gereksinimleri, yetenekleri ve yeterlilikleri doğrultusunda üst öğrenime, iş ve meslek alanlarına ve hayata hazırlanmalarını, sağlamaktır.

Özel eğitim okullarında verilen eğitim hizmetlerinin amacı 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanununda belirtilen Özel eğitim Türk Millî Eğitiminin genel amaç ve temel ilkeleri doğrultusunda; engelli bireylerin Bakanlıkça belirlenmiş destek eğitim programları ile özel yöntem, personel, araç ve gereç kullanarak ilgileri, ihtiyaçları, yetenek ve yeterlilikleri doğrultusunda hayata hazırlanmasını, toplum içindeki rollerini gerçekleştiren, başkaları ile iyi ilişkiler kurabilen, iş birliği içinde çalışabilen ve çevresine uyum sağlayabilen üretici bireyler olarak yetişmelerini, dil ve konuşma güçlüğü ile zihinsel, fiziksel, duygusal, sosyal, duygusal ve davranış problemleri olan engelli bireylerin engellilik hâlinin ortadan kaldırılmasını ya da etkilerinin en az seviyeye indirilerek yeteneklerinin en üst seviyeye çıkarılması ve topluma uyumlarının sağlanması, temel öz bakım becerilerinin ve bağımsız yaşam becerilerinin geliştirilmesini, sağlamak için destek eğitimi çalışmaları yapmaktır.

Yıllık çalışma takvimi ve çalışma saatleri resmî okullar için hazırlanan yıllık çalışma takvimi uygulanması esas olmakla birlikte, valilikçe kabul edilmesi hâlinde ayrı bir çalışma takvimi de düzenlenebilir. Ayrı bir çalışma takviminin uygulanmasında Bakanlıkça yapılacak sınavların ve mezuniyet işlemleri için e-okul üzerinde yapılacak işlemlerin tarihleri gibi eğitim ve öğretimin genel işleyişine dair hususlar dikkate alınır.

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görevler/İhtiyaçlar
MEB Stratejik planı	Tanımlar	Tanımlama : Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin tüm gelişim alanlarındaki özellikleri ile yeterli ve yetersiz yönlerinin, bireysel özelliklerinin ve ilgilerinin belirlenmesi amacıyla tıbbî, psiko-sosyal ve eğitim alanlarında yapılan değerlendirme
MEB Stratejik planı	Millî Eğitim Bakanlığı 2019-2013 stratejik plan değerlendirmesi	Millî Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Planı'nda yer alan ve "Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkinliği artırılarak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimleri desteklenecektir." şeklinde ifade edilen Amaç 5 kapsamındaki toplam 9 performans göstergesinin tamamında %75 ve üzerinde performans sergilendiği tespit edilmiştir.
MEB Stratejik planı	Mevzuat analizi- yasal yükümlülükler	Özel yetenek sahibi kişilerin bu niteliklerini koruyucu ve geliştirici özel eğitim ve öğretim programlarını tasarlamak, uygulamak ve uygulanmasını koordine etmek
MEB Stratejik planı	Program- alt program analizi	Engellilerin toplumsal hayata katılımlarının artırılması ve özel eğitime gereksinim duyan bireylere yönelik hizmetlerde beşerî ve fiziki imkanların güçlendirilmesi
MEB Stratejik planı	Meb fafiyet alanı ve ürün hizmetleri	Ortaöğretim kademesinde özel eğitim meslek okulu programının uygulandığı özel eğitim sınıfları için alan/dal tanımlanması ile ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi
MEB Stratejik planı	Ürün ve hizmetler	Bakanlığımıza bağlı okullarda görev yapan tüm öğretmenlerin özel eğitim alanına ilişkin bilgi ve becerilerinin artırılması amacıyla yıl boyu yüz yüze, uzaktan, merkezi veya mahalli eğitimler düzenlenip yazılı ve görsel içerikler hazırlanması
MEB Stratejik planı	Araştırma, Geliştirme, Proje ve Protokoller	İlgili kurum, kuruluş ve sivil toplum örgütleri ile özel eğitim ihtiyacı olan bireylerin eğitimine yönelik yapılacak iş birliği protokollerine ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi
MEB Stratejik planı	Fiziki ve Teknolojik Altyapı	Eğitim kurumlarında bulunan özel eğitim sınıfları, destek eğitim odaları, meslek edinme atölyeleri, uygulama evleri, beceri uygulama alanları, okul pansiyonları vb. ortamların belirlenen standartlar doğrultusunda fiziki kapasitelerinin iyileştirilmesine yönelik çalışmaları ilgili birimler koordinesinde yürütülmesi
MEB Stratejik planı	Amaç ve hedefler-4	Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak. fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları arttırmak

MEB Stratejik planı	Amaç ve hedefler-4.1	Öğretmenlere, en son özel eğitim stratejileri, teknikleri ve en iyi uygulamalar hakkında hizmet içi eğitim, velilere ise Rehberlik ve Araştırma Merkezleri'nde özel eğitim alanında seminerler yüz yüze ve çevrim içi olarak sunulacaktır.
MEB Stratejik planı	Amaç ve hedefler-4.2	Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin kendi ilgi ve yetenekleri doğrultusunda sosyal ve akademik gelişimleri desteklenecektir
MEB Stratejik planı	Amaç ve hedefler-4.3	Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak.
İl MEM Stratejik Plan	Amaç 5	ve rehberlik hizmetlerinin etkinliği artırılarak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimleri desteklenecektir.
İl MEM Stratejik Plan	Amaç 4	Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak.
İl MEM Stratejik Plan	Amaç 4.1	Öğrencilerin bireysel özelliklerine ve öğrenme ihtiyaçlarına uygun fiziksel ve beşerî iyileştirmeler sağlanarak eğitime erişimleri artırılabacaktır.
İl MEM Stratejik Plan	Amaç 4.2	Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin kendi ilgi ve yetenekleri doğrultusunda sosyal ve akademik gelişimleri desteklenecektir.
İl MEM Stratejik Plan	Stratejiler 4.1.3	Öğretmenlere, en son özel eğitim stratejileri, teknikleri ve en iyi uygulamalar hakkında hizmet içi eğitim, velilere ise Rehberlik ve Araştırma Merkezleri'nde özel eğitim alanında seminerler yüz yüze ve çevrim içi olarak sunulacaktır.
İl MEM Stratejik Plan	Stratejiler 4.2.1	Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere ve ailelerine yönelik özel eğitim materyalleri ve dijital özel eğitim platformlarına ilave içerikler geliştirilecek ve var olanlar güncellenecektir
İl MEM Stratejik Plan	Stratejiler 4.2.4	Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerle olağan gelişim gösteren öğrencilerin birlikte yer alacakları sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin standart olarak düzenlenmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.
İl MEM Stratejik Plan	İhtiyaçlar	Öğretmenler, okul yöneticileri ve diğer personel ile ailelerin özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere yönelik bilgi, beceri, tutum ve farkındalıklarının geliştirilmesi

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-eğitim faaliyetleri	Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetleri
Rehberlik faaliyetleri	Öğrencilere rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek
Sportif faaliyetler	Günlük sabah sporu
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	Kermes, Bahar Şenliği
Okul aile birliği faaliyetleri	Mahalli kuruluşlar işbirliği, Gönüllü hayırseverlerle yardımlaşma
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	Yaşam odası faaliyetleri

2.6. Paydaş Analizi

EK-1 Paydaş Sınıflandırma Matrisi

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞLAR	DIŞ PAYDAŞLAR	YARARLANICI
	Çalışanlar, Birimler	Temel ortak	
Millî Eğitim Bakanlığı	√		
Valilik		√	
Millî Eğitim Müdürlüğü Çalışanları	√		
İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri	√		
Okullar ve Bağlı Kurumlar	√		
Öğretmenler ve Diğer Çalışanlar			√
Öğrenciler ve Veliler			√
Okul Aile Birliği			√
Üniversite		0	
Özel İdare		0	
Belediyeler		0	
Güvenlik Güçleri (Emniyet,Jandarma)		0	
Bayındırlık ve İskân Müdürlüğü		0	
Sosyal Hizmetler Müdürlüğü		√	
Gençlik ve Spor Müdürlüğü		√	
Muhtarlık		0	
Sivil Toplum Kuruluşları		0	

EK -2 Paydaş Önceliklendirme Matrisi

Paydaş	İç Paydaş	Dış Paydaş	Yararlanıcı (Müşteri)	Neden Paydaş?	Önceliği
Milli Eğitim Bakanlığı	√			Bağlı olduğumuz merkezi idare	1
Valilik		√		Amaç ve hedeflerimize Ulaşmak iş birliği yapacağımız kurumlar	1
Milli Eğitim Müdürlüğü Çalışanları	√			Hizmetlerimize ortak oldukları için	1
İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri	√			Hizmetlerimize ortak oldukları için	
Okullar ve Bağlı Kurumlar	√			Hizmetlerimize ortak oldukları için	
Öğretmenler ve Diğer Çalışanlar			√	Hizmetlerimizden yaralandıkları için	
Öğrenciler ve Veliler			√	Hizmetlerimizden yaralandıkları için	
Okul Aile Birliği			√	Hizmetlerimizden yaralandıkları için	
Üniversite		0		Amaç ve hedeflerimize Ulaşmak iş birliği yapacağımız kurumlar	
Özel İdare		0		Amaç ve hedeflerimize Ulaşmak iş birliği yapacağımız kurumlar	
Belediyeler		0		Amaç ve hedeflerimize Ulaşmak iş birliği yapacağımız kurumlar	
Güvenlik Güçleri (Emniyet,Jandarma)		0		Amaç ve hedeflerimize Ulaşmak iş birliği yapacağımız kurumlar	
Bayındırlık ve İskân Müdürlüğü		0		Amaç ve hedeflerimize Ulaşmak iş birliği yapacağımız kurumlar	
Sosyal Hizmetler Müdürlüğü		√		Amaç ve hedeflerimize Ulaşmak iş birliği yapacağımız kurumlar	
Gençlik ve Spor Müdürlüğü		√		Amaç ve hedeflerimize Ulaşmak iş birliği yapacağımız kurumlar	
Muhtarlık		0		Amaç ve hedeflerimize Ulaşmak iş birliği yapacağımız kurumlar	
Sivil Toplum Kuruluşları		0		Amaç ve hedeflerimize Ulaşmak iş birliği yapacağımız kurumlar	

Ek-3 Yararlanıcı Ürün/Hizmet Matrisi

Yararlanıcı (Müşteri)	Ürün/Hizmet	Ölçme-Değerlendirme	Mezunlar (Öğrenci)	Rehberlik, Kurs, Sosyal etkinlikler	Yayın	Altyapı, Donatım Yatırım	AR-GE, Projeler, Danışmanlık	Nitelikli İş Gücü	Yatılılık-Bursluluk	Eğitim-Öğretim (Örgün-Yaygın)
Öğrenciler				√	√	√				√
Veliler				√						
Üniversiteler							0	0		
Medya							0	0		
Uluslararası kuruluşlar					0		0			
Meslek Kuruluşları							0			
Sağlık kuruluşları							0			
Diğer Kurumlar										0
Özel sektör					0		0	√		

NO	ÖĞRETMENLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	SONUÇ%
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	50
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	40,6
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	78,1
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	43,7
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	50
06-	Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	18,7
07-	Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	32,2
08-	Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	25,8
09-	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	50
10-	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	83,8
11-	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	29
12-	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	45,1
13-	Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	54,8
14-	Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.	80,6
15-	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	48,3
16-	Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.	32,2
17-	Okulumuza aidiyet hissediyorum.	50,1

NO	VELİLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	SONUÇ%
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	55
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	60
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	65
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	85
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	70
06-	Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.	50
07-	Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	50
08-	Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.	45
09-	Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	55
10-	Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	60
11-	Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığımda yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	65
12-	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	65
13-	Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	70
14-	Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	70
15-	Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	60
16-	Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.	50
17-	Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılırım.	45
18-	Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	50
19-	Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.	35
20-	Çocuğumu okumaya teşvik ederim.	20
21-	Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.	25
22-	Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.	10

2.7. Okul/Kurum İçi Analiz

Tablo 4.Okul/Kurum İçi Analiz İçerik Tablosu

Okul/Kurum İçi	Analiz İçerik Tablosu
Öğrenci sayıları	I. Kademe 1/A :1 2/A: 2 3/A:1 II. Kademe 5/A:2 6/A:3 7/A:4 7/B:3 8/A:1 III. Kademe 9/A:3 9/B:1 10/A:3 10/B:3 11/A: 3 11/B:4 12/A:4 12/B:4 Yabancı Uyruklu Öğrenci :0 Toplam 43 Öğrenci
Akademik başarı verileri	Öğrencilerin Akademik başarıları %100
Sosyal-kültürel-bilimsel ve sportif başarı verileri	Lisanslı Sporcu Sayısı:0 Başarılı Sporcu Sayısı:0
Öğrenme stilleri envanteri	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.
Devam-devamsızlık verileri	Öğrencileri Orta ve Ağır Otizm ve birden fazla engeli olan çocuklar olduklarından devamsızlık oranı yüksektir. %60 devamsızlık yapılmaktadır.
Okul disiplinini etkileyen faktörler anketi	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.
İnsan kaynakları verileri	İdareci Sayısı: 4 Öğretmen Sayısı: 40 Destek Personeli Sayısı: 2, Yüksek Lisans Mezunu Sayısı: 5
Öğretmenlerin hizmet içi eğitime katılma oranları	%20
Öğrenme ortamı verileri	Okulun fiziki yapısı Ana Bina: 1 Kapalı Spor Salonu:0 Öğrenme Ortamları: Sınıf Sayısı:16 , Kütüphane:1 El Sanatları Sınıfı:2 Görsel Sanatlar Sınıfı:1 Müzik Sınıfı:1 Spor Oyun Alanı:2 Yemekhane:1 Çok Amaçlı Salon:1 Revir:1 Rehberlik Servisi
Okul/kurum ortamını değerlendirme anketi	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.

*Tabloda sıralanan bilgiler, örnek olarak sıralanmıştır.

2.7.2. İnsan Kaynakları

Okul/kurumun hedefleriyle uyumlu, kurumsal ve bireysel performans için kritik olan bilgi, beceri ve tutumların tümünü kapsamalıdır. Personele ilişkin nicel veriler ile personelin sahip olduğu niteliklerin analizi yapılmalıdır.

Okul/kurumda çalışanlar ve görevleri belirlenir. Ayrıca;

- Kurumun sahip olduğu toplam norm kadro sayısı 23 tür.
- Çalışan toplam personel sayısı 49 dur.
- İhtiyaç duyulan branş özel eğitim ve ihtiyaç sayısı 22 dir.
- Buna bağlı olarak yapılan istihdam sayısı 22 dir
- Personelin görevlendirme ve ücretli öğretmenlerle karşılanmaktadır
- Varsa geçici personelin alındığı kaynağı, geçici personelimiz yoktur.
- Kadrosu olmayıp da sözleşmeli çalıştırılan personelin sayısı yoktur.
- Okul/kuruma son -en az- iki yılda gelen giden personel sayısı mümkün ise neden okul/kurumdan tayin istedikleri iki öğretmen il içi tayinle ayrılmış üç öğretmen göreve başlamıştır.
- Ortalama okulda çalışma yılı 6 yıldır.
- Ortalama hizmet içi eğitim saati 4 saattir.

(Bu Bölümde verilen tablolar örneklendirmek amacıyla verilmiştir. Okul/kurum tablo çeşitliğini sağlayabilir.)

Tablo 5. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	Okulun yönetiminden 1 derecede sorumlu kişidir.
Müdür Yardımcısı 1	Okulun Mali ve idari işlerini takip eder ve yürütür.
Müdür Yardımcısı 2	Öğrenci işleri eğitim, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetleri takip eder ve yürütür.
Öğretmenler	Eğitim öğretim faaliyetlerinin kendi sınıf ve görev alanlarında yürütür.
Yardımcı Hizmetler Personeli	Okulun temizlik ve düzeninden sorumludur.

Tablo 6. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024 Yıl İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl	0	0
5-6 Yıl	0	0
7-10 Yıl	0	0
10.....Üzeri	4	%100

Tablo 7. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	1	0	0	0	1	0
	1	0	0	0	1	0

Tablo 8. İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları

Adı ve Soyadı	Görevi	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl	Belge No
Cuma Ali CAN	Müdür	221 adet kurs ve seminer faaliyeti	2007-2024	221 adet
Aysun ŞÖLEN	Müdür Yardımcısı	34 adet kurs ve seminer faaliyeti	2003-2023	34 adet
Taylan NAZMAN	Müdür Yardımcısı	32 adet kurs ve seminer faaliyeti	2011-2023	32 adet
İbrahim AKTAŞ	Müdür Yardımcısı	21 adet kurs ve seminer faaliyeti	2006-2023	21 adet

Tablo 9. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)

Hizmet Süreleri	Branşı	Kadın	Erkek	Toplam
	-	-	-	-
	-	-	-	-
1-3 Yıl	-	-	-	-
4-6 Yıl	-	-	-	-
7-10 Yıl	-	-	-	-
11-15 Yıl	Din Kül. ve Ahlak Bil. Görsel Sanatlar	1 1	-	2
16-20	Özel Eğitim Beden eğitimi Okul Öncesi	3 1 1	-	5
20 ve üzeri	Özel Eğitim Beden Eğitimi Görsel Sanatlar Müzik El Sanatları Tekstil ve Tirikotaj Rehberlik	1 1 1 2 2 2 1	1	11

Tablo 10. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	3	5	2	2		3

Tablo 11. Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları

Adı ve Soyadı	Branşı	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl	Belge No

Tablo 12. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur	-	-	-	-	-
2	Hemşire	-	1	-	34	1
3	Hizmetli (KHK işçi)	-	2	-	6	2

Tablo 13. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	Okulun yönetiminden 1 derecede sorumlu kişidir.
Müdür Yardımcısı	Okulun Mali ve idari işlerini takip eder ve yürütür.
Müdür Yardımcısı	Öğrenci işleri eğitim, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetleri takip eder ve yürütür.
Öğretmenler	Eğitim öğretim faaliyetlerinin kendi sınıf ve görev alanlarında yürütür.
Yönetim İşleri ve Büro Memuru	
Yardımcı Hizmetler Personeli	Okulun temizlik ve düzeninden sorumludur.

Tablo 14. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
1	1	0	1	43	40	43	2	0	2

2.7.3.Teknolojik Düzey

Okul/kurumun teknolojik altyapısı ve teknolojiyi kullanabilme düzeyi belirlenir. Okul/kurumlarda derslerde ve ders dışı etkinliklerde kullanılmakta olan araç gereçlerin sayısı ve ihtiyaç durumu belirlenmelidir. Bu aşamada okul/kurumda hangi işlemlerin elektronik ortamda yapıldığı, gelecekte hangi iş ve işlemlerin elektronik ortamda yapılmasının düşünüldüğü de belirtilmelidir.

Tablo 15. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Vestel Faz 2 Akıllı Tahta	24	24	24	0
Bilgisayar	6	6	6	5
Televizyon	5	5	5	2
Çok Fonksiyonlu Yazıcı ve Fotokopi Mak	7	7	7	3

Okul/kurumun fiziki mekânlar açısından mevcut ve ihtiyaç durumunun da ortaya konulması gerekmektedir.

Tablo 16. Fiziki Mekân Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası	X		1	0	
Ekipman Odası	X		1	1	
Kütüphane	X		1	0	
Rehberlik Servisi	X		1	0	
Resim Odası	X		1	1	
Müzik Odası	X		1	1	
Çok Amaçlı Salon	X		1	0	
Spor Salonu		X	0	1	

2.7.4. Mali Kaynaklar

Kurumun mali kaynakları, bütçe büyüklüğü, döner sermaye, okul-aile birliği gelirleri, kantin vb. gelirler ve harcama kalemleri ortaya konulur. Bütçe işlemlerinin kim tarafından yürütüldüğü belirtilir. Enflasyon oranı da dikkate alınarak plan dönemi boyunca gerçekleşecek kaynak artışı tahmini olarak belirlenir.

Tablo 17. Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	2.000.000	2.680.000	3.644.800	5.029.824	7.142.350
Okul Aile Birliği	60.000,00	100.000,00	150.000,00	200.000,00	250.000,00
Özel İdare	-	-	-	-	-
Kira Gelirleri	-	-	-	-	-
Döner Sermaye	-	-	-	-	-
Dış Kaynak/Projeler	-	-	-	-	-
Diğer	-	-	-	-	-
TOPLAM	2.060.000	2.780.000	3.794.800	5.229.824	7.392.350

Okul/kurum bütçesinde giderler aşağıdaki başlıklar altında toplanabilir. Harcama türleri okul/kurumların özelliklerine göre çeşitlilik gösterebilir.

Tablo 18. Harcama Kalemler

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Personel	Ücretli Öğretmen ücret, vergi, sigorta vb. giderleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	Telefon, faks, internet, posta, mesaj giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri
Elektrik, Su, Yakacak	Elektrik Faturası, Ön Ödemeli Su Alımı, Doğalgaz
Yiyecek	Öğrenci Öğle Yemeği

Tablo 19. Gelir-Gider Tablosu

YILLAR	2021		2022		2023	
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik	27500,00	27500,00	57000,00	57000,00	49500,00	49500,00
Küçük Onarım	-	-	123000,00	123000,00	43500,00	43500,00
Bilgisayar Harcamaları	14000,00	14000,00	-	-	-	-
Büro Makinaları Harcamaları	2000,00	2000,00	84000,00	84000,00	-	-
Telefon	972,00	972,00	1566,00	1566,00	1847,00	1847,00
Sosyal Faaliyetler	-	-	-	-	-	-
Kirtasiye	12000,00	12000,00	28000,00	28000,00	36500,00	36500,00
Elektrik, Su, Yakacak Alımları	95738,00	95738,00	193737,00	193737,00	616752,00	616752,00
Yiyecek Alımları	27331,00	27331,00	100747,00	100747,00	185500,00	185500,00
GENEL	179.541,00	179.541,00	588.050,00	588.050,00	1.521.649,00	1.521.649,00

2.7.5. İstatistik Veriler

Okul/kurumla ilgili her türlü sayısal veriler geriye dönük olarak (en az 3 yıllık) verilir.

İstatistik veriler kapsamında incelenecek hususlar;

- Öğrenci durumu;

Öğrenci Sayısı:	Kız	7	Öğretmen Sayısı	Kadın	36
	Erkek	36		Erkek	4
	Toplam	43		Toplam	40
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 2,6		Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 3	
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 1,2		Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	: 0	
Öğrenci Başına Düşen Toplam Yıllık Gider Miktarı	23.313 TL		Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	4 YIL	

- Öğrenci kursları;

YIL	AÇILAN KURS SAYISI	KATILAN ÖĞRENCİ SAYISI	ÖĞRETMEN SAYISI	KURS AÇILAN DERSLER	AÇIKLAMA
2021	2	4	4	El Sanatları Beden Eğitimi	
2022	3	6	6	El Sanatları Beden Eğitimi	
2023	2	4	4	El Sanatları Beden Eğitimi	

- Okul/kurumun akademik başarısı (ulusal düzeyde yapılan sınavlarda başarı sağlayan öğrenci sayısı ve mevcuda oranı, il başarı sırası, sınıfını doğrudan geçen öğrenci sayısı/oranı, sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısı/oranı vb.)
- Öğrencilerimiz Orta Ağır otizimli öğrenciler olduğu için akademik başarı aranmaz. Sınıf tekrarına kalan öğrencimiz 2023 yılına kadar yoktur. 2023 yılında %80 öğrenci devamsızlıktan kalmıştır.
- Okul/kurumda yapılan sosyal faaliyetlerin (kutlamalar, anma günü, kermes vb.) neler olduğu, bunlarda görev alan öğretmen, öğrenci velilerin sayısı, katılım oranı belirtilir.

YIL	KERMES		KUTLAMA		ANMA		GEZİ		ORAN	
	Öğretmen	Öğrenci	Öğretmen	Öğrenci	Öğretmen	Öğrenci	Öğretmen	Öğrenci	Öğrt	Öğ
2021	30	48	24	23	15	14	25	35	%100	%25
2022	25	36	22	20	13	12	22	25	%100	%20
2023	24	32	20	16	12	12	20	24	%100	%20
Toplam	74	116	66	59	40	38	67	84	%100	%22

- Okul/kurumun bilimsel araştırmaları (Okulun paydaşlarınca yapılan bilimsel araştırmalar belirtilir.),
-
- Okul/kurumun bilimsel yayınları (Okul/kurum ya da okul paydaşlarınca yayımlanan kitap, makale vb. bilimsel yayımlardan bahsedilir.),
-
- Spor kulübü faaliyetleri (Hangi branşlarda takım oluşturulduğu, antrenör sayısı, lisanslı öğrenci sayısı, bu alanda kazanılan başarılar, mezun olduktan sonra spora devam eden öğrenci sayısı vb. belirtilir.)

- Öğrenci devam durumu (öğrencilerin devamsızlık ortalaması, önceki yılda devamsızlıktan kalan öğrenci sayısı, bu yıl sürekli devamsızlık yapan öğrenci sayısı, önceden devamsız olup da devamı sağlanan öğrenci sayısı),
 - 2022- 2023 Devamsızlıktan kalan öğrenci sayısı tüm mevcudun %80 i
 - 2021-2022 Devamsızlıktan Kalan Öğrenci Sayısı % 0
 - 2020-2021 Devamsızlıktan Kalan Öğrenci Sayısı % 0
 - Bu Yıl Ki Sürekli Devamsız Öğrenci Sayısı 2
 - 2023-2024 Yılı Mayıs ayı itibari ile 20 günün üzerinde devamsızlık yapan öğrenci sayısı 24
- Sosyal kulüplerin çalışması (kurulan sosyal kulüpler ve bunların gerçekleştirdiği projeler),
 - Üç adet sosyal kulüp vardır.
 -
- Personel devam durumu (personelin sevk alma durumu, zorunlu izinler hariç alınan izin süreleri, sevk alma sıklığı-haftalık sevk sayısı-alınan rapor sayısı),
 - Uzun süreli raporlu olan 1 öğretmen vardır.
 - Süreğen hasatlığı olan öğretmenimiz dışında Aylık ortalama rapor sayısı 2,4 dir.
 - Mazeret izni alan öğretmen sayısı aylık 1,2'dir.
- Rehberlik hizmetleri (yararlanan öğrenci sayısı ve diğer faaliyetleri),
 - Okulumuz Orta ve Ağır Otizm Engelli bireylerin eğitim gördüğü bir okul olduğu için tüm öğrencilerimiz rehberlik faaliyetlerinden yılda bir iki kere ihtiyaç halinde daha fazla yararlanmaktadırlar.
- Engelli öğrenciler için kolaylaştırıcı çalışmalar (engelli öğrencilerin sayısı ve engel çeşitleri ile bunların yaşamını kolaylaştırmak için alınan önlemler),
 -
- Okulun dış çevre (MEB, belediye, AB, TÜBİTAK, MEM) tarafından düzenlenen faaliyet ve projelere katılma ve bu projelerden yararlanma durumu,
 - 2023-2024 Eğitim Öğretim Yılında Planlanmış bir proje bulunmamaktadır.

Ancak 2022 ve 2023 yıllarında E twinning projeleri yapılmıştır.

- Okul/kuruma ulaşım,
 - Okula öğrencilerimizi taşımaları eğitim sayesinde servisle gelmektedirler. Tüm öğrencilerimiz servis hizmetinden faydalanmaktadır.
- Fiziki mekânlar (Spor salonu, çok amaçlı salon, BTS, laboratuvar, sınıflar, idari odalar, öğretmenler odası vs. kullanıma uygunluğu, kullanılma sıklığı, binanın dış ve iç ses yalıtımı, danışma, ziyaretçi odası vs. belirtilmelidir.),

Okulumuzda;

- 1 adet Çok Amaçlı salon
 - 1 adet Spor Oyun Alanı
 - 1 Adet Spor Kondisyon Alanı
 - 1 adet Yemekhane
 - 1 Adet Kütüphane ve Toplantı Salonu
 - 1 adet Görsel Sanatlar Sınıfı
 - 1 Adet Müzik Eğitim Sınıfı
 - 2 Adet El Sanatları Sınıfı
 - 1 Adet Yaşam Odası Eğitim Alanı
 - Okul Bahçemizde hayvan ve bitki bakım alanları
 - 1 Adet Öğretmenler odası
 - 1 Adet veli bekleme odası
 - 3 adet idari oda ve
 - 1 Adet Rehberlik Odası faal bir şekilde öğrencilerin günlük kullanımındadır.
- Kantin, yemekhane (kantinin işletilme biçimi, ihtiyacı karşılama düzeyi, okula getirisi, öğrencilerin dışarı gitmesini önleme durumu, faydaları),
 - Okulumuzda kantin yoktur. Kantin, Yemekhane ve diğer gelir getirici kiralama durumu yoktur.
 - Isınma durumu (okulun nasıl ısıtıldığı, yakıt türü, ısınmanın tam sağlanıp

sağlanmadığı, sağlanamıyorsa nedenleri, kalorifer görevlisinin eğitimi, belgesi),

- Okulumuzda kalorifer sistemi vardır Doğalgaz Kazanı ile doğalgaz ile ısınma sağlanmaktadır. Görevli kişinin kalorifer yakma belgesi vardır
- Sivil savunma çalışmaları (yangın tertibatı, yangın tüpü, ikaz alarm zili, elektrik tertibatının kontrolü, baca temizliği, kalorifer kazanın temizliği, sivil savunma tatbikatı vs.),
 - Yangın söndürme tertibatı vardır ancak çok eskidir. Değişimi için yazışmalar yapılmış İl Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından gerekli tespitler yapılmış proje aşamasında olduğu tarafımıza bildirilmiştir.
 - İlgili tarihler ve planlamalar doğrultusunda gerektiği zamanlarda Sivil Savunma, Yangın ve Deprem Tatbikatları yapılmaktadır.
- Diğer araç ve gereçler (Okulda bulunan ders araçları genel olarak belirtilir etkin kullanımı ile ilgili yapılan çalışmalar ifade edilir.),
 -
- Okul/kurumun yaptığı benzer okullarda olmayan ya da öncülüğünü okulun yaptığı diğer okullara da örnek olan çalışmalar, çevreye bu okuldan yayılan başarılı uygulamalar,
 -
- Okul/kurumun iş birliği yaptığı kurum ya da kişiler, okulda ya da okulca düzenlenen panel, konferans vb. sunumlar,
 -
- Okul/kurumun öncülük ettiği iyi işler, organizasyonlar, aldığı ödüller belirtilir.
 -

2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

Tablo 20. PESTLE Analiz Tablosu

ETKENLER	TESPİTLER (ETKENLER/SORUNLAR)	İDAREYE ETKİSİ		NE YAPILAMALI?
		FIRSATLAR	TEHDİTLER	
POLİTİK	Siyasi yöneticilerin ve sivil toplum örgütlerinin eğitime yönelik ilgisi	Eğitim ve öğretime yönelik talebin giderek artması		İnsanların sahiplik hissedecekleri daha kusursuz, iyi hedeflenmiş, etkili sonuçlar elde etmek için tüm eğitim paydaşlarının katkısının alındığı katılımcılık temelli çalışmaların yapılmasına devam edilmesi
		Siyasi yöneticilerin ve sivil toplum örgütlerinin eğitime ilişkin çalışmalara olumlu ilgi ve katkısı		
	Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli bir alan olarak yer alması	Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli alan olarak yer alması	Eğitim politikalarının sürekli değişmesi ve kısa süreli olması dolayısıyla beklenen olumlu etkiyi sağlayamaması	Üst politika belgeleriyle uyumlu eğitim politikaları oluşturulmasına devam edilmesi, uzun vadeli eğitim politikaları oluşturulması müdürlüğümüz olarak bu politikaların çıktıklarına göre hareket edilmesi
YASAL	Cumhurbaşkanlığı Hükümet Sistemi'ne uygun mevzuat düzenlemelerinin dinamik yapısı	Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli alan olarak yer alması	Yükseköğretimin ve örgün eğitim farklı yasal mevzuata tabi olması	Bakanlığımız tarafından eğitim öğretim faaliyetlerini düzenleyen mevzuatların ihtiyaca ve yasalara uygun olarak güncelleme çalışmalarının olması. Güncellenen mevzuatın müdürlüğümüz tarafından takibi yapılarak ivedilikle uygulanması.
EKONOMİK	Eğitime ayrılan ödeneklerden yatırım ödeneğinin yetersiz olması		Öğrencilerin kaliteli eğitime erişiminin güçleşmesi	Cari ödenekler ve yatırım ödenekleri artırılmalıdır
			Bölgeler arası ekonomik eşitsizliklerin oluşması	
	Tasarruf tedbirlerinin etkisi	Kaynaklarının etkin, verimli ve yerinde kullanılmasına yönelik planlamaların	İhtiyaçların yeterince karşılanamaması	Alternatif bütçe için ulusal ve uluslararası kurumlarla iş birliklerini güçlendirilmesi

		Yapılmasını gerekli OLMASI		
SOSYOKÜLTÜREL	Kamuoyunun eğitim öğretimin kalitesi ile eğitim öğretim çalışanlarının niteliğinin artırılmasına ilişkin beklenti ve desteği	Geniş bir paydaş kitlesinin varlığı	Nüfus hareketleri ve kentleşmede yaşanan hızlı değişim	Öğrenciler, okullar ve bölgeler arasında öğretmen ve yönetici niteliği, eğitim ortamı, donanımı ve kazanımlar açısından oluşan farklılıkların azaltılması ve uluslararası standartların yakalanması; bütün bireylere çağın gerektirdiği bilgi, beceri, yeterlik, tutum ve davranışların kazandırılması; öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımının artırılması; özel yeteneklilere yönelik kurumsal yapı ve süreçlerin iyileştirilmesi, öğrenme ortamları, ders yapıları, materyalleri, tanılama ve değerlendirme araçlarının geliştirilmesi; özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilere yönelik hizmetlerin kalitesinin artırılması
		Kaliteli eğitim ve öğretime ilişkin talebin artması	Medyada eğitim ve öğretime ilişkin çoğunlukla olumsuz haberlerin ön plana çıkarılması	
TEKNOLOJİK	Dünya ve ülkemizdeki teknolojik gelişmeler ve teknolojiye yapılan yatırımlar	Gelişen teknolojilerin eğitimde kullanılabilirliğinin artması	İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği, doğru ve güvenilir bilgiyi ayırt etme güçlüğü	Öğrenmede e-öğrenme sisteminin etkin kullanımı ile dijitalleşme stratejisine uyumlu şekilde müfredat düzenlemelerinin yapılması ve eğitim ve öğretimde teknolojinin etkin kullanımının artırılması; dijital içerik ve becerilerin gelişmesi için ekosistem kurulması ve dijital becerilerin gelişmesi için içerik geliştirilmesi ve öğretmen eğitiminin yapılması gibi konularda bakanlığımız ile eş güdümlü çalışılması.

ÇEVRESEL	Sürdürülebilir çevre politikalarının uygulanıyor olması, toplumun ve yerel yönetimlerin farkındalığı	Ankara'nın her yerine ulaşım ağının açık olması.	Taşınan öğrencilerin trafik kazalarına karşı savunmasız olması.	Başkentimizde ekolojik dengeyi korumaya yönelik çalışmalara ve eğitimlere toplum, yerel yönetim, STK'ların vb. desteğinin alınarak devam edilmesi.
----------	--	--	---	--

2.9. GZFT Analizi

Güçlü yönlerimiz, hedeflerimize ulaşmada avantaj sağlayacak niteliklerimizi; zayıf yönlerimiz ise dezavantaj oluşturabilecek niteliklerimizi göstermektedir. Zayıf ve güçlü yönlerimiz, kurumumuzun iç faktörleridir. Kurumumuza yönelik fırsatlar ve tehditler ise dış faktörlerdir.

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

Çalışanların okulda buldukları süre, bilgi birikimleri, eğitim durumları, hizmet içi eğitimleri, velilerin veli toplantılarına katılım oranları, eğitim durumları gibi faktörler göz önünde bulundurularak anket sonuçları değerlendirilmiştir.

Yönetim ve iletişim süreçleri, anket sonuçları ve diğer verilere göre değerlendirilmiştir. Anket sonuçlarına göre tablodaki güçlü ve zayıf yönler açıklamaya göre doldurulmuştur

2.9.1. Güçlü ve Zayıf Yönler

GÜÇLÜ YÖNLER

- 1-Teknolojik araçların kullanımının yaygın olması
- 2- Hizmetiçi eğitim faaliyetleri
- 3-Problem çözme becerisi
- 4-Destek eğitim konusunda güçlü olması
- 5-Öğrencilere sağlanan kaynak desteği, akıllı tahtalar vb uygulamalar olması
- 6-Lisans, yüksek lisans ve doktora mezunu persollerinin olması
- 7-Teknolojik birikim ve sistemsal alt yapıya sahip olması
- 8-Müdürlüğümüze ulaşılabilmenin kolay olması
- 9-Yeniliğe ve değişime açık olması
- 10-Müdürlük yöneticilerinin okul ve kurumları düzenli ve sürekli olarak denetlemeleri

ZAYIF YÖNLER

- 1-Ekonomik giderlerinin yeterince karşılanamaması
- 2-Personel yetersizliği
- 3-Ödüllendirmenin eksik olması
- 4-Temizlik ve güvenlik personelinin az olması
- 5-Öğretmenlerin teknolojiyi kullanma anlamında eksikliklerinin olması
- 6-Yapılması istenilen iş/işlemler için yeteri kadar planlama yapılmaması, uygulanabilirliğinin ölçülmemesi, geçerliliğinin eksik tespiti
- 7- Sportif kültürel etkinliklerin az yapılması
- 8-Yeterli kitap ve malzeme olmaması
- 9-Öğretmenlerin değişikliklere karşı dirençli olması
- 10-Öğrencilerin hazırbulunuşluk seviyelerinin giderek azalması

2.9.2. Fırsatlar ve Tehditler

FIRSATLAR

- 1-Teknolojinin gelişimi ve dijital dönüşüm
- 2-Toplumun çocukları için eğitim alma isteklerinin yüksek olması
- 3-Toplumun okullara destek sağlama konusunda istekli olması
- 4- Ankara halkının eğitim düzeyinin yüksekliği
- 5-Teknoloji entegrasyonunun güçlü olması
- 6-Ulaşım çeşitliliği ve kolaylığı
- 7-Gelişime açık nitelikli kadro
- 8-Devletin yönetim merkezinde bulunmak
- 9-Hayırseverlerin eğitim ve öğretime katkı sağlaması
- 10-Eğitim diplomasisi politikaları

TEHDİTLER

- 1-Ücretli öğretmen sayısının fazla olması
- 2-Alınan göç
- 3-Salgın hastalıklar
- 4-Ailelerin gereksiz anlayış ve ilgisizlikleri
- 5-Sosyo- ekonomik seviyesi düşük bölgelerin olması
- 6-Bilinçsiz internet kullanımı
- 7-Artan sosyal ve ekonomik eşitsizliğin eğitime özellikle öğrenci başarısına yansımaları
- 8- Öğretmenlerin yaşadıkları ekonomik sıkıntılar sebebiyle kendilerini eğitim-öğretime vermelerinin zorlaşması
- 9-İlimizde, bürokrasinin kenti olması.
- 10- Sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılma alışkanlığının toplumsal açıdan yetersiz olması

Tablo 21. GZFT Listesi

İç Çevre		Dış Çevre	
Güçlü Yönler	Zayıf Yönler	Fırsatlar	Tehditler
1-Teknolojik araçların kullanımının yaygın olması	1-Ekonomik giderlerinin yeterince karşılanamaması	1-Teknolojinin gelişimi ve dijital dönüşüm	1-Ücretli öğretmen sayısının fazla olması
2- Hizmetiçi eğitim faaliyetleri	2-Personel yetersizliği	2-Toplumun çocukları için eğitim alma isteklerinin yüksek olması	2-Alınan göç
3-Problem çözme becerisi	3-Ödüllandirmenin eksik olması	3-Toplumun okullara destek sağlama konusunda istekli olması	3-Salgın hastalıklar
4-Destek eğitim konusunda güçlü olması	4-Temizlik ve güvenlik personelinin az olması	4- Ankara halkının eğitim düzeyinin yüksekliği	4-Ailelerin gereksiz anlayış ve ilgisizlikleri
5-Öğrencilere sağlanan kaynak desteği, akıllı tahtalar vb uygulamalar olması	5-Öğretmenlerin teknolojiyi kullanma anlamında eksikliklerinin olması	5-Teknoloji entegrasyonunun güçlü olması	5-Sosyo- ekonomik seviyesi düşük bölgelerin olması
6-Lisans, yüksek lisans ve doktora mezunu persollerinin olması	6-Yapılması istenilen iş/işlemler için yeteri kadar planlama yapılmaması, uygulanabilirliğinin ölçülmemesi, geçerliliğinin eksik tespiti	6-Ulaşım çeşitliliği ve kolaylığı	6-Bilinçsiz internet kullanımı
7-Teknolojik birikim ve sistemsel alt yapıya sahip olması	7- Sportif kültürel etkinliklerin az yapılması	7-Gelişime açık nitelikli kadro	7-Artan sosyal ve ekonomik eşitsizliğin eğitime özellikle öğrenci başarısına yansımaları
8-Müdürlüğümüze ulaşılabilmenin kolay olması	8-Yeterli kitap ve malzeme olmaması	8-Devletin yönetim merkezinde bulunmak	8- Öğretmenlerin yaşadıkları ekonomik sıkıntılar sebebiyle kendilerini eğitim-öğretime vermelerinin zorlaşması
9-Yeniliğe ve değişime açık olması	9-Öğretmenlerin değişikliklere karşı dirençli olması	9-Hayırseverlerin eğitim ve öğretime katkı sağlaması	9-İlimizde, bürokrasinin kenti olması.
10-Müdürlük yöneticilerinin okul ve kurumları düzenli ve sürekli olarak denetlemeleri	10-Öğrencilerin hazırbulunuşluk seviyelerinin giderek azalması	10-Eğitim diplomasisi politikaları	10- Sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılma alışkanlığının toplumsal açıdan yetersiz olması

Tablo 22. GZFT Stratejileri

	Fırsatlar	Tehditler
Güçlü Yönler	<p>Teknolojinin gelişimi ve dijital dönüşüm sayesinde teknolojik araçların kullanımının yaygın olması</p> <p>Gelişime açık nitelikli kadro sayesinde hizmetçi eğitim faaliyetlerinin fazla olması</p> <p>Gelişime açık nitelikli kadronun problem çözme becerisi yüksek olması</p>	<p>Ücretli öğretmen sayısının fazla olmasının yanında kadromuzda bulunan Lisans, yüksek lisans ve doktora mezunu persollerinin olması</p> <p>Alınan göçün yanısıra öğrencilere sağlanan kaynak desteği, akıllı tahtalar vb uygulamalar yüksek olması</p> <p>Ailelerin gereksiz anlayış ve ilgisizlikleri yanısıra müdürlüğümüze ulaşılabilmenin kolay olması</p>
Zayıf Yönler	<p>Ekonomik giderlerinin yeterince karşılanamaması yanısıra hayırseverlerin eğitim ve öğretime katkı sağlaması</p> <p>Yapılması istenilen iş/işlemler için yeteri kadar planlama yapılmaması, uygulanabilirliğinin ölçülmemesi, geçerliliğinin eksik tespit edilmesinin yanısıra eğitim politikalarının güçlü olması</p> <p>Öğrencilerin hazırbulunuşluk seviyelerinin giderek azalması yanısıra toplumun çocukları için eğitim alma isteklerinin yüksek olması</p>	<p>Öğretmenlerin teknolojiyi kullanma anlamında eksikliklerinin olması ,bilinçsiz internet kullanımı desteklerken konuyla ilgili gerekli eğitimlerin alınması</p> <p>Öğretmenlerin yaşadıkları ekonomik sıkıntılar sebebiyle kendilerini eğitim-öğretime vermelerinin zorlaşması öğretmenlerin değişikliklere karşı dirençli olması sağlamaktadır bu minimalde gerekli tedbirlerin alınması</p> <p>Sosyo- ekonomik seviyesi düşük bölgelerin olması öğrencilerin sportif kültürel etkinliklerin az katılmasını sağlamaktadır, katılımın artırılması için velilerin kültürel faaliyetlere yönlendirecek teşvik mekanizmalarının güçlendirilmesi</p>

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Durum analizi çerçevesinde gerçekleştirilen tüm çalışmalardan elde edilen veriler; paydaş anketleri, toplantı tutanakları vs. göz önünde bulundurularak özet bir bakış geliştirilmesi sürecidir. Oluşturulan tablo amaç ve hedeflere ulaşmak için temel yapıyı oluşturacaktır. Tablo 23'te farklı durum analizi bulguları için birer örnek tespit ve ihtiyaçlar alanı örneklendirilmiştir **(Bu tabloya yayımlanan Stratejik Plan'da yer verilmeyecektir.)**.

Tablo 23. Tespit ve İhtiyaçları Belirlenmesi

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler	İhtiyaçlar
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	Covid-19 salgını ve 6 Şubat depremleri sebebiyle planlanan bazı faaliyetler gerçekleştirilememekle birlikte genel olarak hedeflere ulaşma düzeyi yüksektir	Okulumuz 2024-2028 plan döneminde stratejik yönetim ilkelerine uygun olarak belirlediği stratejik amaç ve hedeflerini gerçekleştirmeye yönelik faaliyetlerini etkin bir şekilde yürütecektir
Paydaş Analizi	<ul style="list-style-type: none"> • Ailelerin okul öncesi eğitime ilişkin farkındalık düzeyinin yeterince yüksek olmaması • Ailelerin akademik kaygı sebebiyle öğrencileri sosyal ve kültürel etkinliklere daha az göndermeleri • Okulların, çevrelerinde bulunan ve öğrencilerin gelişimlerine katkı sunabilecek kurum ve kuruluşlarla yeterince etkileşim içinde olmaması • Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında ilgili paydaşların yeterli düzeyde bilgi sahibi olmaması 	<ul style="list-style-type: none"> • Aile eğitimlerine devam edilmesi • Öğrencileri sosyal, sportif, kültürel faaliyetlere yönlendirecek teşvik mekanizmalarının güçlendirilmesi • İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılması • Toplumun ihtiyaçlarına uygun hayat boyu öğrenme programlarının oluşturulması • İlgili paydaşların kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında bilgi ve farkındalık düzeylerinin artırılması
Okul İçi Analiz	Ders kitaplarının (etkinlik ve soru sayıları) e-İçeriklerle desteklenmesi gerekliliği Teknolojik gelişmelerle birlikte öğrenmenin çevrim içi ortamlarda sunulmasına olanak sağlanması Geleneksel öğrenme yöntemlerine kıyasla daha interaktif ve hızlı bir şekilde öğrenmenin tercih edilmesi Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin yeterli düzeyde katılmaması öğretmenlerin meslekî gelişimi için düzenlenen	Ders kitaplarına yönelik e-İçeriklerin tek bir platform üzerinden kullanıcılara ulaştırılmasında aksaklıkların giderilmesi Okul/kurum standartlarının gelişmeler doğrultusunda yeniden yapılandırılan durumların takip edilmesi. Çeşitli öğrenme alanlarında günümüz ihtiyaçlarına uygun hâle getirilen programların titizlikle uygulanması. Mevcut uygulamaların öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek şekilde üretilen yeni projelerin yapılması ve uygulanması. Öğretmenler, okul yöneticileri ve diğer personelin özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere yönelik bilgi, beceri, tutum ve farkındalıklarının

	<p>işbaşı eğitimlerinin her alanda gerçekleşmemesi</p> <ul style="list-style-type: none">• Gelişen şartlar ve ortaya çıkan ihtiyaçlar doğrultusunda öğretmenlerin rehberlik hizmetleri konusunda eksikliklerinin olması• Personelin bilgi ve becerilerinin geliştirilmesi gerekliliği• Öğretmenlerin dijital yeterlikleri arasında farklılıklar bulunması <p>Rehberlik hizmetlerinin sunumuna yönelik dijital içeriklerin yeterli düzeyde olmaması</p>	<p>geliştirilmesi</p> <ul style="list-style-type: none">• Öğretmenlere gelişen şartlar ve ortaya çıkan ihtiyaçlar doğrultusunda hizmet içi eğitimlerin düzenlenmesi• Personele yönelik meslekî gelişim programlarının uygulanması• Öğretmenlerin dijital yeterliklerini geliştirmek amacıyla hizmet içi eğitim faaliyetlerinin yapılması <p>Rehberlik hizmetlerinin sunumuna yönelik dijital içeriklerin hazırlanması</p>
--	--	---

3. GELECEĞE BAKIŞ

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır

3.1. Misyon

Okulumuz özel eğitime muhtaç bireylere donanımlı ve güvenli bir ortamda eğitim öğretim vererek onların toplumda kendine yetebilen bireyler olarak yaşamalarını sağlamayı amaçlamaktadır

3.2. Vizyon

Farkındalığı daha yüksek bir toplumda daha bağımsız bir yaşam

3.3. Temel Değerler

Türk Milli Eğitim temel amaç ve değerleri rehberliğinde temel değerlerimiz:

1. Eğitim-öğretimin özel gereksinimli bireyler için de gereklilik oluşunun farkına varma
- 2 Merkezimizde her öğrencinin gelişmesi için ortam hazırlama
3. Otizmlili öğrencilerimize, performansları ölçüsünde ihtiyaçlarına yönelik kaliteli eğitim verme
4. Otizmlili öğrencilerimizin ailelerine bilgilendirme ve psikolojik destek sağlayarak rehberlik etme
5. Mevcut teknolojik kaynaklardan öğretim işlerinde maksimum faydalanma
6. Değişimin ve sürekli gelişmenin önemine inanma
7. Otizm ve otizmlili çocuklar hakkında toplumun tüm kesimlerini bilgilendirme
8. Öğrenci başarısını arttırmak için engel durumlarını göz önünde bulundurarak tüm imkânları etkin ve etkili kullanma
10. Ahlaki değerlere , insan hak ve özgürlüklerine bağlı olma
11. Verilere dayalı ve saydam yönetim anlayışıyla hareket etme
12. Var olan değerleri koruma ve geliştirebilme
13. "Eğitimde feda edilecek tek bir fert yoktur." Anlayışı ile çalışmalarımızı yürütüp, toplumda bu anlayış doğrultusunda bilinç oluşturma

4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE

STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

Tablo 24. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu

Tema	ERİŞİM
Amaç 1	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak.
Hedef 1.1	Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılacaktır.

Hedef 1.1	Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1	İl-ilçe özel eğitim hizmetleri kurulu tarafından yerleştirilme kararı verilen öğrencilerin kayıt yaptırma oranı (%)	50	%5	%10	%20	%30	%50	%70	ALTI AYDA	YILDA BİR
PG 1.1.2	Özürsüz devamsızlık süresi 15 günü aşan öğrencilerin oranı	25	%5	%10	%20	%30	%50	%70	ALTI AYDA	YILDA BİR
PG 1.1.3	Bir eğitim ve öğretim yılında özürsüz devamsızlık süresi 40 günden fazla olan öğrenci oranı (%)	25	%5	%10	%20	%30	%50	%70	ALTI AYDA	YILDA BİR
Koordinatör Birim	Okul idaresi, rehberlik servisi									
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul idaresi, rehberlik servisi, veli									
Riskler	Velilerin işbirliği içinde olmaması Olağanüstü durumlarda (deprem, salgın hastalık vb.)									
Stratejiler	S1. İl-ilçe özel eğitim hizmetleri kurulu tarafından yerleştirilme kararı verilen öğrencilerden kayıt yaptırmayanlar tespit edilerek önlemeye yönelik tedbirler alınacaktır. S2. Öğrencilerin devamsızlık nedenlerine yönelik okul, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldıracak çalışmalar yürütülecektir. S3. Devamsızlık sonucu ortaya çıkan olumsuz etkileri azaltmaya yönelik eğitim programları, sosyal etkinlikler, uzaktan öğrenme gibi telafi tedbirleri geliştirilecektir.									
Maliyet Tahmini										
Tespitler	Özel eğitim öğrencilerinin eğitim hayatına dâhil olması konusunda bilinçsiz veli profili Rehberlik servisi yönlendirmelerine olumsuz veli dönüşleri, Yaptırım yetersizliği.									

İhtiyaçlar	Konu ile ilgili rehberlik ve idareci sayısının artırılması
-------------------	--

Tema	KALİTE
Amaç 2	Öğrencilerin tüm gelişim alanlarındaki özellikleri ve eğitim ihtiyaçları ile akademik yeterliklerini artırmak.
Hedef 2.1	Öğrencilerin akademik düzeylerinin artırılmasına yönelik çalışmalar yürütülecektir

Hedef 2.1	Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 2.1.1	Okuma yazma becerisi kazanan öğrenci oranı	50	%5	%10	%20	%30	%50	%70	ALTI AYDA	YILDA BİR
PG 2.1.2	Temel matematik becerisi kazanan öğrenci oranı	50	%5	%10	%20	%30	%50	%70	ALTI AYDA	YILDA BİR
Koordinatör Birim	Okul idaresi, rehberlik servisi, sınıf öğretmeni									
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul idaresi, rehberlik servisi, sınıf öğretmeni									
Riskler	Kazanım eksiklerinin doğru tespit edilmemesi Dönem içinde değişen öğretmen durumları									
Stratejiler	S1. Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek tamamlayıcı eğitim faaliyetleri yapılacaktır. S2. Uzaktan eğitim videoları aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.									
Maliyet Tahmini										
Tespitler	Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilmesinde kullanılan ölçeklerin yetersizliği									
İhtiyaçlar	Kadrolu öğretmen sayısının artması.									

Tema	KAPASİTE
Amaç 3	Yönetici, öğretmen ve diğer personelin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerini geliştirmeleri için eğitim almaları sağlanacaktır.

Hedef 3.1	Personelin mesleki gelişimini sağlamak, ailelere yönelik destek programları düzenlemek ve özel eğitim konusunda farkındalığı artırmak için çalışmalar yapılacaktır.
------------------	---

Hedef 3.1	Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 3.1.1	Personelin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerini geliştirmeleri için düzenlenen Eğitime katılan yönetici ve öğretmen sayısı	100	%5	%10	%20	%30	%50	%70	ALTI AYDA	YILDA BİR
Koordinatör Birim	Okul idaresi, öğretmen									
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul idaresi, öğretmen									
Riskler	Yüz yüze eğitime katılım halinde derslerde oluşacak boşluk									
Stratejiler	S1 Yönetici ve öğretmenlerin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesine yönelik fırsatlar sağlanacaktır.									
Maliyet Tahmini										
Tespitler	Eğitime katılacak olan yönetici ve öğretmenlerin, eğitimlere gönüllü olarak katılmak istememeleri									
İhtiyaçlar	Katılımın artırılması için ilgi ve ihtiyaçlara yönelik eğitim sayısının artırılması									

4.1. Stratejilerin Belirlenmesi

Ülkemizde özellikle son 10 yılda özel eğitim alanında okullaşma oranları hedeflenen düzeylere yaklaşmıştır. Özellikle 4+4+4 eğitim sisteminin hayata geçmesiyle birlikte eğitimin 12 yıl zorunlu hale gelmesi özel gereksinimi olan öğrenciler için bir fırsat olmuştur. Daha önce eğitimden yoksun olarak ötelenmiş aileler ve öğrenciler bu sistemle birlikte okullaşmış ve kabul görmüştür. Özel gereksinimli bireylere eğitim olanakları tanınmasıyla toplumsal farkındalık yaratılırken aynı zamanda da istihdam olanağı sağlanmaya başlanmıştır. Bu nedenle eğitim ve öğretime erişimin adil şartlar altında sağlanmasının yanı sıra eğitim ve öğretimin kalitesinin artırılması da öncelikli alanlardan birisi haline gelmiştir.

Nitelikli bireylerin yetiştirilmesine imkân sağlayacak kaliteli bir eğitim sistemi; bireylerin potansiyellerinin açığa çıkarılmasına ortam sağlayarak hem bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerini desteklemeli hem de akademik başarı düzeylerini artırmalıdır.

Ülkeler kaliteli bir eğitim öğretim hizmeti sunmak ve sunulan hizmetin sürekliliğini sağlamak amacıyla eğitim ve öğretim sistemlerini belirli ölçütler doğrultusunda ulusal ve uluslararası bazda değerlendirmek zorundadır.

Ülkemizin katılım sağladığı uluslararası değerlendirmeler incelendiğinde, bireylerin büyük bir kısmının temel becerileri sergileyemediği görülmektedir.

Kaliteli bir eğitim için bütün bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılımı desteklenmelidir. Öğrencilerimizin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine katkı sağlamak amacıyla yerel düzeyde sportif, sanatsal ve kültürel faaliyetler gerçekleştirilmektedir. Ancak mevcut durumda söz konusu faaliyetlerin izlenmesine olanak sağlayacak bir sistem bulunmamaktadır.

4.2. Maliyetlendirme

Tablo 25. Tahmini Maliyet Tablosu

	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1	800.000	1.072.000	1.457.920	2.011.930	2.856.940	8.198.790
Hedef 1.1	800.000	1.072.000	1.457.920	2.011.930	2.856.940	8.198.790
Amaç 2	700.000	938.000	1.275.680	1.760.438	2.499.823	7.173.941
Hedef 2.1	700.000	938.000	1.275.680	1.760.438	2.499.823	7.173.941
Amaç 3	500.000	670.000	911.200	1.257.456	1.785.588	5.124.244
Hedef 3.1	500.000	670.000	911.200	1.257.456	1.785.588	5.124.244
Genel Yönetim Giderleri						
TOPLAM	2.000.000	2.680.000	3.644.800	5.029.824	7.142.350	20.496.974

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İzleme ve değerlendirme süreci kurumsal öğrenmeyi buna bağlı olarak da faaliyetlerin sürekli olarak iyileştirilmesini sağlar. İzleme ve değerlendirme faaliyetleri sonucunda elde edilen bilgiler kullanılarak stratejik plan gözden geçirilir, hedeflenen ve ulaşılan sonuçlar karşılaştırılır. Bu karşılaştırmalar sonucunda da gerekli görülen durumlarda stratejik planın güncelleme kararı verilebilir.

İzleme, amaç ve hedeflere kaydedilen ilerlemeyi takip etmek amacıyla uygulama öncesi ve uygulama sırasında sürekli ve sistematik olarak nitel ve nicel verilerin toplandığı ve analiz edildiği tekrarlı bir süreçtir. Performans göstergeleri aracılığıyla amaç ve hedeflerin gerçekleşme sonuçlarının belirli bir sıklıkla izlenmesi ve belirlenen dönemler itibarıyla raporlanarak yöneticilerin değerlendirilmesine sunulması izleme faaliyetlerini oluşturur.

İzleme ve değerlendirme sürecinde yapılması gereken hususlara bu bölümde yer verilmelidir. İzleme ve değerlendirmeden sorumlu birim ve kişiler ile sürece ilişkin takvim belirtilmelidir.

Hedefe İlişkin Değerlendirme: Her yılın ilk altı ayında ilgili hedefe ait performans göstergelerinin performans düzeyi dikkate alınarak izlemenin yapıldığı yılın sonu itibarıyla hedeflenen değere ulaşıp ulaşılmadığının analizi yapılır. Hedeflenen değere ulaşılmasını engelleyecek hususlar ve riskler varsa bunlar değerlendirilir. Hedeflenen değerlere ulaşılmasını sağlayacak temel tedbirler kısaca yer verilir.

Okul/kurumlar için izleme değerlendirme faaliyetleri Tablo 26'da örneklendirilmiş olan izleme ve değerlendirme şablonu kullanılarak her eğitim-öğretim dönemi sonunda bir kere olacak şekilde gerçekleştirilir. Bu şablon ile planlanan hedefe ne oranda ulaşıldığı ve buna dair değerlendirmeler ifade edilir.

Hedef Performansının Hesaplanması: Gösterge değerlerinin kümülatif olarak belirlenmemesi durumunda hedef performansının hesaplanmasında izleme dönemindeki yıl sonu hedeflenen değer ile izleme dönemindeki gerçekleştirme değerinin kümülatif değeri baz alınır.

Bir göstergenin performansı %100'ü aşabilir ancak hedef performansının ölçümünde bu değer 100 olarak alınır. Böylece diğer göstergelerin hedefe etkisinin doğru hesaplanması sağlanır.

Bir göstergenin performansı negatif değer alabilir. Ancak hedef performansının ölçümünde bu değer sıfır alınır. Böylece diğer göstergelerin hedefe etkisinin doğru hesaplanması sağlanır.

Tablo 26: İzleme ve Değerlendirme Şablonu

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu					
A1	Öğrencilerin öğrenmesi, gelişmesi ve büyümesi için fırsatları genişletmek amacıyla okul, aile ve toplum arasında güçlü bağlantılar geliştirilecektir.				
H1.1	Öğrenci başarısını desteklemek için ailelere eğitim verilecektir.				
Hedef 1.1 Performansı	% 88*				
Sorumlu Birim	Okul yönetim kadrosu				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri *(A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG 1.1.1 Her dönem sınıf velilerine yönelik düzenlenen etkinlik sayısı	60	0	1	1	100
PG 1.1.2 En az bir aile eğitimi alan veli oranı (yüzde)	40	25	75	60	70
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 1.1.1 için performansın %100 oranında gerçekleştiği görülmektedir. 2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 1.1.2 için performansı %70 oranında gerçekleştiği göz önünde bulundurularak ailelerin eğitim faaliyetlerine katılımının artırılması için sınıf rehber öğretmenleri aracılığıyla telefon görüşmeleri yapılması planlanmıştır.					

* 2024-2028 dönemini kapsayan stratejik plan için 2023 yılsonu değeridir.

**Her yılın ilk altı ayında, ilgili hedefe ait performans göstergelerinin performans düzeyi dikkate alınarak izlemenin yapıldığı yılın sonu itibarıyla hedeflenen değere ulaşıp ulaşılamayacağını analizi yapılır. Hedeflene değere ulaşılmasını engelleyecek hususlar ve riskler varsa değerlendirilir. Hedeflenen değere ulaşılmasını sağlayacak temel tedbirler kısaca yer verilir.

*PG 1.1.1'in performansının hedefe etkisinin çarpımı ile PG 1.1.2'nin performansının hedefe etkisinin çarpımları sonucunun toplanmasıyla elde edilir.

$$(%100 \times \%60) + (%70 \times \%40) = \%60 + \%28 = \%88$$

EKLER:

EK-1 Paydaş Sınıflandırma Matrisi

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞLAR	DIŞ PAYDAŞLAR	YARARLANICI		
	Çalışanlar, Birimler	Temel ortak	Stratejik ortak	Tedarikçi	Müşteri, hedef kitle
Millî Eğitim Bakanlığı					
Valilik					
Millî Eğitim Müdürlüğü					
Çalışanları					
İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri					
Okullar ve Bağlı Kurumlar					
Öğretmenler ve Diğer Çalışanlar					
Öğrenciler ve Veliler					
Okul Aile Birliği					
Üniversite					
Özel İdare					
Belediyeler					
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)					
Bayındırlık ve İskân Müdürlüğü					
Sosyal Hizmetler Müdürlüğü					
Gençlik ve Spor Müdürlüğü					
Muhtarlık					
İşveren kuruluşlar					
Sivil Toplum Kuruluşları					
Turizm Uygulama otelleri					

Tabloda yer paydaşların listesi okul/kurumun türüne ve yapısına göre değişkenlik gösterebilir.

√ : Tamamı 0 : Bir kısmı

EK -2 Paydaş Önceliklendirme Matrisi

Paydaş	İç Paydaş	Diş Paydaş	Yararlanıcı (Müşteri)	Neden Paydaş?	Önceliği
MEB		√		Bağlı olduğumuz merkezi idare	1
Öğrenciler			√	Hizmetlerimizden yararlandıkları için	1
Özel İdare		√		Tedarikçi mahalli idare	1
STK		0		Amaç ve hedeflerimize ulaşmak iş birliği yapacağımız kurumlar	..

Paydaşlar belirlendikten sonra okul/kurumun hangi ürün/hizmetleri hangi yararlanıcılar için sunduğunu göstermeye yarayan paydaş-ürün/hizmet matrisi oluşturulmalıdır. Bu matrisin sonucuna göre paydaşların ürün hizmetler hakkındaki görüşleri alınmalıdır.

Ek-3 Yararlanıcı Ürün/Hizmet Matrisi

Yararlanıcı (Müşteri)	Ürün/Hizmet	Eğitim-Öğretim (Öğün-Yaygın)	Yatılılık-Bursluluk	Nitelikli İş Gücü	AR-GE, Projeler, Danışmanlık	Altyapı, Donatım Yatırım	Yayın	Rehberlik, Kurs, Sosyal etkinlikler	Mezunlar (Öğrenci)	Ölçme-Değerlendirme
Öğrenciler		√	o			√	√	√		
Veliler							√			
Üniversiteler				o	o				√	
Medya				o	o					
Uluslararası kuruluşlar					o		o			
Meslek Kuruluşları										
Sağlık kuruluşları				o						
Diğer Kurumlar										o
Özel sektör				√	o			o		

√ : Tamamı O: Bir kısmı

Okul/kurumlarda öğretmen, öğrenci, veli ve çalışanlara yönelik uygulanan memnuniyet anketlerinin sonuçları paydaşların görüşleri olarak kullanılabilir. Yöneticiler, öğretmenler ve diğer çalışanlarla toplantılar yapılmalı, sayısı fazla olan paydaşların görüşleri anket yoluyla alınmalıdır.

Ek-4 Paydaş Anketleri

Aşağıda verilen anketler, okul/kurumlara örnek olması bakımından rehber eklemiştir. Anket içerikleri, okul/kurum türüne ve yapısına göre değişiklik göstermelidir.

Sevgili Öğrencimiz;

- Bu anketin amacı, okul hakkındaki görüşlerini toplamaktır.
- Bu anket, kimlik bilgileri girilmeden yapılmalıdır.
- Okul hakkında görüşlerini yansıtan kutuya "X" işareti koyarak neler düşündüğünü öğrenmemize yardımcı olabilirsin.
- Anketimize katıldığın için teşekkür ederiz.

NO	İLKOKUL ÖĞRENCİLERİ İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
		()	()	()	()	()
01-	Okulumu seviyorum.	()	()	()	()	()
02-	Okulumda kendimi güvende hissediyorum.	()	()	()	()	()
03-	Okulumun içi ve bahçesi temizdir.	()	()	()	()	()
04-	Öğretmenim adildir.	()	()	()	()	()
05-	Öğretmenim benimle ilgileniyor.	()	()	()	()	()
06-	Yardıma ihtiyacım olursa öğretmenim bana yardım eder.	()	()	()	()	()
07-	Öğretmenim derse katılmamı sağlar.	()	()	()	()	()
08-	Öğretmenim dersleri farklı araçlar kullanarak anlatır.	()	()	()	()	()
09-	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	()	()	()	()	()
10-	Okulda ders dışı eğlenceli etkinlikler var.	()	()	()	()	()
11-	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	()	()	()	()	()
12-	Öğretmenim her gün beni çok çalıştırıyor.	()	()	()	()	()

NO	ORTAOKUL ÖĞRENCİLERİ İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
		()	()	()	()	()
01-	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	()	()	()	()	()
02-	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()
03-	Okulun fiziki koşullarını yeterlidir.	()	()	()	()	()
04-	Okul, yeni kabul edilen çocuklara uygun desteği sağlar.	()	()	()	()	()
05-	Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.	()	()	()	()	()
06-	Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	()	()	()	()	()
07-	Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	()	()	()	()	()
08-	Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarım doğrultusunda faydalanabiliyorum.	()	()	()	()	()
09-	Okul kişisel hedefler belirlemede ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.	()	()	()	()	()
10-	Okulumda yer almam için birçok fırsat var.	()	()	()	()	()
11-	Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.	()	()	()	()	()
12-	Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.	()	()	()	()	()
13-	Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.	()	()	()	()	()
14-	Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.	()	()	()	()	()
15-	Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemler kullanır.	()	()	()	()	()
16-	Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.	()	()	()	()	()
17-	Okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.	()	()	()	()	()
18-	Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.	()	()	()	()	()
19-	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	()	()	()	()	()
20-	DYK'leri yeterli buluyorum.	()	()	()	()	()

NO	LİSE ÖĞRENCİLERİ İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle	Katılmıyorum
		Katılıyorum	Katılıyorum	Katılıyorum	Katılıyorum	Katılıyorum
01-	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	()	()	()	()	()
02-	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()
03-	Okulun fiziki koşullarını yeterlidir.	()	()	()	()	()
04-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	()	()	()	()	()
05-	Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.	()	()	()	()	()
06-	Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	()	()	()	()	()
07-	Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	()	()	()	()	()
08-	Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarım doğrultusunda faydalanabiliyorum.	()	()	()	()	()
09-	Okul kişisel hedefler belirlememde ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.	()	()	()	()	()
10-	Okulumda yer almam için birçok fırsat var.	()	()	()	()	()
11-	Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.	()	()	()	()	()
12-	Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.	()	()	()	()	()
13-	Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.	()	()	()	()	()
14-	Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.	()	()	()	()	()
15-	Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemler kullanır.	()	()	()	()	()
16-	Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.	()	()	()	()	()
17-	Okulda düzenlene sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.	()	()	()	()	()
18-	Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.	()	()	()	()	()
19-	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	()	()	()	()	()
20-	DYK'leri yeterli buluyorum.	()	()	()	()	()

NO	MESLEK LİSESİ ÖĞRENCİLERİ İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle	Katılmıyorum
		Katılıyorum	Katılıyorum	Katılıyorum	Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	()	()	()	()	()
02-	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()
03-	Okulun fiziki koşullarını yeterlidir.	()	()	()	()	()
04-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	()	()	()	()	()
05-	Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılaşacağını düşünüyorum.	()	()	()	()	()
06-	Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	()	()	()	()	()
07-	Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	()	()	()	()	()
08-	Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarım doğrultusunda faydalanabiliyorum.	()	()	()	()	()
09-	Okul meslek seçimim konusunda hedefler belirlememde ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.	()	()	()	()	()
10-	Mesleki gelişimimle ilgili yapılan etkinlikleri (seminer, okul dışı faaliyetler..) yeterli buluyorum.	()	()	()	()	()
11-	Okulumda mesleki eğitimimi destekleyici fiziki donanım ve alt yapının yeterli olduğunu düşünüyorum.	()	()	()	()	()
12-	Staj imkânlarından en verimli şekilde faydalanmamız için gerekli rehberlik ve yerleştirmenin doğru yapıldığını düşünüyorum.	()	()	()	()	()
13-	Okulumda yer almam için birçok fırsat var.	()	()	()	()	()
14-	Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.	()	()	()	()	()
15-	Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.	()	()	()	()	()
16-	Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.	()	()	()	()	()
17-	Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.	()	()	()	()	()
18-	Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemlerle kullanır.	()	()	()	()	()
19-	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	()	()	()	()	()
20-	DYK'leri yeterli buluyorum.	()	()	()	()	()
21-	Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.	()	()	()	()	()
22-	Okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.	()	()	()	()	()
23-	Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.	()	()	()	()	()

Kıymetli Öğretmenimiz;

- Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmaları hakkındaki görüşlerinizi almaktır.
- Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.
- Lütfen okul hakkındaki görüşlerinizi en iyi yansıtan kutuya "X" işareti koyarak belirtiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

Kıymetli Velimiz;

- Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmaları hakkındaki görüşleriniz almaktır.
- Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.
- Lütfen okul/kurum hakkındaki görüşlerinizi en iyi yansıtan kutuya "X" işareti koyarak belirtiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

NO	ÖĞRETMENLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle	Katılmıyorum
		Katılıyorum	Katılmıyorum	Katılmıyorum	Katılıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	()	()	()	()	()
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	()	()	()	()	()
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	()	()	()	()	()
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	()	()	()	()	()
06-	Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	()	()	()	()	()
07-	Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	()	()	()	()	()
08-	Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	()	()	()	()	()
09-	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	()	()	()	()	()
10-	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	()	()	()	()	()
11-	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	()	()	()	()	()
12-	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	()	()	()	()	()
13-	Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	()	()	()	()	()
14-	Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.	()	()	()	()	()
15-	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	()	()	()	()	()
16-	Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.	()	()	()	()	()
17-	Okulumuza aidiyet hissediyorum.	()	()	()	()	()

NO	VELİLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle	Katılmıyorum
		Katılıyorum	Katılıyorum	Katılıyorum	Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	()	()	()	()	()
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak geliyor.	()	()	()	()	()
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	()	()	()	()	()
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	()	()	()	()	()
06-	Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.	()	()	()	()	()
07-	Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	()	()	()	()	()
08-	Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.	()	()	()	()	()
09-	Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	()	()	()	()	()
10-	Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	()	()	()	()	()
11-	Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	()	()	()	()	()
12-	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	()	()	()	()	()
13-	Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	()	()	()	()	()
14-	Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	()	()	()	()	()
15-	Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	()	()	()	()	()
16-	Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.	()	()	()	()	()
17-	Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılırım.	()	()	()	()	()
18-	Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	()	()	()	()	()
19-	Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.	()	()	()	()	()
20-	Çocuğumu okumaya teşvik ederim.	()	()	()	()	()
21-	Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.	()	()	()	()	()
22-	Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.					

Ek-5 Stratejik Plan Mimarisi

(HEDEF KARTLARI HAZIRLANIRKEN KULLANILACAKTIR. STRATEJİK PLANA EKLENMEYECEKTİR.)

Yasal yükümlülükler ve mevzuat analizi, üst politika belgeleri, literatür taraması, GZFT analizi ve eğitim sisteminin gelişim ve sorun alanları dikkate alınarak okulu/kurumu 2024–2028 Stratejik Planı'nın temel mimarisi oluşturulmuştur. Geleceğe yönelim bölümü bu mimari çerçevesinde yapılandırılacaktır. Okul ve kurum türlerine göre doküman içerisindeki bilgilerden yararlanılarak örnek stratejik plan mimarileri oluşturabileceklerdir.

1. Eğitime ve Öğretime Erişim ve Katılım

1.1. Okula devam ve tamamlama

- 1.1.1. Sınıf tekrarı
- 1.1.2. Okulu bırakma
- 1.1.3. Devamsızlık

1.2. Ders Dışı etkinliklere katılım

- 1.2.1. Kulüp faaliyetleri
- 1.2.2. Gezi, Fuar ve Gözlem Faaliyetleri
- 1.2.3. Sosyal Sorumluluk Faaliyetleri
- 1.2.4. Bölgesel (yerel), Ulusal ve Uluslararası Proje, Yarışma vb. Etkinliklere Katılım

1.3. Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin erişimi

1.4. Destekleme ve yetiştirme kurslarına katılım ve devam

1.5. Özel politika gerektiren grupların eğitim ve öğretime erişimi (göçmenler, romanlar, mevsimlik tarım işçilerinin çocuklarının eğitimi vd.)

1.6. Uzaktan eğitim faaliyetlerine katılım

1.7. Bir üst öğrenime geçiş

1.8. Mezuniyet oranı

2. Eğitim ve Öğretimde Kalite

2.1. Akademik Kazanımlar

- 2.1.1. Türkçe ve yabancı dil
 - 2.1.1.1. Dinleme
 - 2.1.1.2. Konuşma
 - 2.1.1.3. Okuma

- 2.1.1.4. Yazma
- 2.1.1.5. Okunan Kitap Sayısı
- 2.1.1.6. Okuma, Yazma ve Konuşma Etkinlikleri

- 2.1.2. Matematik
- 2.1.3. Fen Bilimleri
- 2.1.4. Sosyal Bilimler
- 2.1.5. Meslek Dersleri
- 2.1.6. Eğitim Bilişim Ağı

2.2. 21.yy. Becerileri

2.2.1. STEM

2.2.2. Yapay Zekâ

2.2.3. Çevre ve İklim Değişikliği

2.2.3.1. Kaynakların Tasarruflu Kullanımı

2.2.4. Finansal Okuryazarlık

2.2.5. Dijital Okuryazarlık

2.2.6. İletişim ve İş Birliği

2.2.7. Bilgi ve Medya Okuryazarlığı

2.2.8. Girişimcilik

2.2.9. Sosyal ve Kültürlerarası Beceriler

2.2.10. Problem Çözme Becerileri (Matematiksel problem çözmeden çatışma çözmeye kadar detaylandırılabilir.)

2.2.11. Eleştirel Düşünme Becerileri

2.2.12. *Yaratıcılık (Yenilikçilik) ve Bilimsel Araştırma Becerileri

2.2.13. Veri Okuryazarlığı

2.2.14. Sürdürülebilirlik ve İleri Dönüşüm

2.3. Toplumsal Yaşam Becerileri

2.3.1. Sevgi, Saygı, Adalet ve Hoşgörü Kazanımları

2.3.2. Ahlaki ve Etik Değerler

2.4. Değerler Eğitimi

2.4.1. Okul Hizmetlerine Katılım (temizlik, bakım vb.)

2.4.2. Sosyal Sorumluluk Çalışmaları

2.5. Ölçme ve Değerlendirme

2.5.1. Okul Sınavları

2.5.2. Ulusal Sınavlar

2.5.3. Ulusal ve Uluslararası Faaliyetlerde Alınan Dereceler

2.6. Sektöre, Üst Öğrenime Hazırlık ve İstihdam

2.6.1. Atölye Eğitimleri

2.6.2. Staj Eğitimleri

2.6.3. Buluş, Patent, Endüstriyel Tasarım, Marka ve Faydalı Model

2.6.4. Mesleki Alan Etkinlikleri

2.6.5. Mesleki Eğitime Katkı Sağlayacak İş Birlikleri

2.7. Rehberlik

2.7.1. Eğitsel Rehberlik

2.7.2. Mesleki Rehberlik

2.7.3. Kişisel Rehberlik

2.7.4. Oryantasyon

2.7.5. Aile rehberliği

3. Kurumsal Kapasite

3.1. Fiziksel İmkânlar ve Donatım

3.1.1. Derslikler

3.1.2. Spor Salonu

3.1.3. Kütüphane

3.1.4. Çok amaçlı Salon

3.1.5. Öğretmenler Odası

3.1.6. İdari Bölümler

3.1.7. Okul Bahçesi

3.1.8. Atölyeler

3.1.9. Laboratuvarlar

3.1.10. Yatakhane/Pansiyon

3.1.11. Yemekhane

3.1.12. Tuvaletler

3.1.13. Oyun Alanları

3.1.14. Bilişim Sınıfları

3.2. Mali Yönetim

3.2.1. Döner Sermaye Gelirleri

3.2.2. Mal ve Hizmet Alımları

3.2.3. Enerji Verimliliği

3.2.4. Kaynak Tasarrufu

3.3. İnsan kaynakları

3.3.1. Öğretmenlerin Mesleki Gelişimi

3.3.1.1. Okul Temelli Mesleki Gelişim Faaliyetleri

3.3.1.2. Öğretmen Bilişim Ağı

3.3.1.3. Mahalli Hizmet İçi Eğitimler

3.3.1.4. Aday Öğretmenlik

3.3.1.5. Mentorluk ve Koçluk

3.3.1.6. Ulusal ve Uluslararası İyi Uygulama Örnekleri

3.3.1.7. Personel Ödül Yönetimi

3.3.2. Okul Yöneticilerinin Mesleki Gelişimi

3.3.2.1. Öğretmen Bilişim Ağı

3.3.2.2. Mahalli Hizmet İçi Eğitimler

3.3.2.3. Mentorluk ve Koçluk

3.3.2.4. Ulusal ve Uluslararası İyi Uygulama Örnekleri

3.3.3. Destek Personelinin Mesleki Gelişimi

3.3.4. Motivasyon

3.3.5. İş Doyumu

3.3.6. Oryantasyon

3.3.7. Personelin İyi Olma Hali

3.4. Organizasyon

3.4.1. Görev Dağılımı

3.4.2. Kurul ve Komisyonlar

3.4.3. Okul Aile Birliği

3.4.4. Katılımcılık

3.4.5. Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik

3.4.6. İzleme ve Değerlendirme

3.4.7. Bilgi ve İletişim Teknolojilerinden Yararlanma

3.4.8. Öğrenci İşlerinin Yönetimi

3.4.9. Kurum İçi İletişim

3.4.10. Okul Toplum İlişkileri

3.4.11. Kurumlar Arası İletişim ve İş Birliği

3.5. Okul Sağlığı ve Güvenliği

- 3.5.1. Kantin
- 3.5.2. Tuvaletler
- 3.5.3. Temizlik ve Hijyen Farkındalığı
- 3.5.4. Sağlıklı Beslenme ve Obezite
- 3.5.5. Bulaşıcı Hastalıklar
- 3.5.6. Bağımlılıkla Mücadele
- 3.5.7. Gıda Güvenliği
- 3.5.8. Okul evresi Güvenliği
- 3.5.9. İş Sağlığı ve Güvenliği (Okul Kazaları, Atölye Denetimleri vb.)
- 3.5.10. Zorbalık ve şiddet

3.6. Sivil Savunma

- 3.6.1. İlk Yardım ve Acil Durum
- 3.6.2. Afet riski azaltma
 - 3.6.2.1. Deprem
 - 3.6.2.2. Sel
 - 3.6.2.3. Heyelan
 - 3.6.2.4. Yangın
 - 3.6.2.5. ığ
 - 3.6.2.6. Salgın hastalıklar
- Okul/kurum stratejik plan mimarisinin kavramsal erevesi olarak hazırlanmıştır.
- 3 tema/amaç altında hedeflerin, stratejilerin ve performans göstergelerinin belirlenmesi için oluşturulmuş anahtar kavramlar yer almaktadır.
(Belirtilen hususlar okul ve kurumlar için kullanılabilirse gösterge ve strateji belirlemede yararlanılabilir.)
Özel olarak sorulması uygun görülenler:
 - Hayat boyu öğrenmeye katılım ve tamamlama
 - Bölge bazında tasarlanmış yaygın eğitim kursları
 - Kadınlara özgü yaygın eğitimi destekleyici faaliyetler
 - Yurt dışında ikamet eden vatandaşların eğitim ve öğretime erişimi

EK-6 Örnek Hedef Kartı:

TEMA:	
Okul/Kurum Türü:	
Amaç	
Hedef	
Performans Göstergeleri	
Stratejiler	

